



Departamento de
Teoría e Historia
Económica

Evaluación no ordinaria

Evaluación única final

La Evaluación Única Final se encuentra regulada en el Art. 8 de la **Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada**. La solicitud se realizará a través de la **Sede Electrónica**, dentro de los plazos establecidos. **No se admiten peticiones realizadas por correo electrónico.**

Evaluación por incidencias

La Evaluación por Incidencias se encuentra regulada en el Art. 9 de la **Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada**. La solicitud se realizará a través de la **Sede Electrónica**. **No se admiten peticiones realizadas por correo electrónico.**

INCIDENCIA	PLAZO	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD
Ante la coincidencia de fecha y hora por motivos de asistencia a órganos colegiados de gobierno o de representación universitaria	Desde la recepción de la convocatoria hasta la fecha del examen	Original de la convocatoria

<p>Por coincidencia con actividades oficiales de los deportistas de alto nivel y de alto rendimiento o por participación en actividades deportivas de carácter oficial representando a la Universidad de Granada</p>	<p>Con una antelación mínima de diez días hábiles a la fecha del examen</p>	<p>Documentación que acredite tal circunstancia</p>
<p>Por coincidencia de fecha y hora de dos o más procedimientos de evaluación de asignaturas de distintos cursos y/o titulaciones</p>	<p>Los alumnos de la Facultad de Empresariales tienen su propio procedimiento. Deben consultar en la secretaría del Centro.</p>	
<p>En supuestos de enfermedad debidamente justificada a través de certificado médico oficial</p>	<p>Cinco días naturales antes y después de la fecha del examen</p>	<p>Certificado médico oficial</p>
<p>Por fallecimiento de un familiar hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad acaecido en los diez días previos a la fecha programada para la realización de la prueba</p>	<p>Hasta cinco días naturales después de la fecha del examen</p>	<p>Certificado de defunción y acreditación del grado de parentesco</p>
<p>Por inicio de una estancia de movilidad saliente en una universidad de destino cuyo calendario académico requiera la incorporación del estudiante en fechas que coincidan con las fechas de realización de la prueba de evaluación.</p>	<p>Con una antelación mínima de veinte días hábiles a la fecha del examen</p>	<p>Credencial de becario de movilidad y acreditación de la fecha en que debe estar en el destino</p>

Evaluación para estudiantes de movilidad

La Convocatoria para estudiantes de movilidad se encuentra regulada en el Art. 20 de la **Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada**. Los alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales lo debe solicitar por escrito en la Oficina de Relaciones Internacionales de la Facultad.

No se admiten peticiones realizadas por correo electrónico.